

ДОГОВОР

о безвозмездном оказании услуг

с. Борское

« 11 » января 2021 года

Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Борский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Герасименко Ольги Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Жабиной Любови Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о безвозмездном оказании услуг Центром структурному подразделению государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области, реализующему общеобразовательные программы дошкольного образования - детский сад «Солнышко» с. Борское, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Смагиной Ольги Петровны.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в соответствии с ч.12 ст.8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. Заказчик поручает, а Исполнитель в соответствии с ч. 1 ст.42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., берет на себя обязательство безвозмездно оказывать услуги по организации и надлежащему исполнению комплексной психолого-медико-педагогической диагностики развития воспитанников и определения специальных условий развития, воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках работы психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК); консультаций педагогических работников по запросу Заказчика; методического сопровождения специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда).

2. Обязанности и права сторон

2.1. Обязанности Центра:

2.1.1. Оказывать услуги в полном объеме согласно ежегодному дополнению к договору (Приложение 1) и являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.2. Самостоятельно готовить наглядные, раздаточные, демонстрационные материалы для проведения занятий (семинаров, тренингов и др.).

2.1.3. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности участников образовательного процесса, оберегать их от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников образовательного процесса с учётом их индивидуальных особенностей.

2.1.4. Устранять обнаруженные недостатки оказанных услуг (в том числе оказание их в неполном объеме, не в срок, с нарушениями требований к качеству) по соглашению сторон.

2.1.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Заказчика.

2.1.6. При оказании услуг на территории Заказчика соблюдать Правила внутреннего распорядка Заказчика.

2.1.7. Заранее предупреждать администрацию Заказчика о независящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг вообще или в установленный договором срок.

2.1.8. Предоставлять администрации Заказчика (по его запросам) сведения об использовании полученной информации.

2.2. Права Центра:

2.2.1. Обращаться к администрации Заказчика по вопросам, связанным с оказанием услуг, с подготовкой материалов и использованием технических средств обучения.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Принимать услуги, оказываемые Центром.

2.3.2. Знакомить специалистов Центра с Правилами внутреннего распорядка Заказчика.

2.3.3. Обеспечивать посещение специалистами заседаний методических объединений согласно плану и графику работы Центра, а также своевременно уведомлять администрацию Центра о наличии уважительной причины отсутствия специалистов на заседаниях.

2.3.4. Для качественного оказания услуг обеспечивать специалистов Центра, необходимыми документами и информацией, касающихся круга его обязанностей; помещением, техническими средствами обучения.

2.3.5. Для своевременного планирования работы направлять администрации Центра запрос на оказание услуг в новом календарном году до 30 сентября текущего года.

2.3.6. Направлять на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении при возникновении трудностей в усвоении ими программы образовательного учреждения. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в детском саду «Солнышко» с. Борское согласно порядку проведения мониторинга. Сроки проведения мониторинга с 1 по 15 февраля, с 15 по 30 мая, с 1 по 15 октября 2021-2023 г. Результаты проведения мониторинга заполняются в таблице (приложение № 2) на каждого воспитанника с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.7. Сохранять конфиденциальность полученной от специалистов Центра информации, обеспечить допуск к ней только ограниченному кругу лиц, непосредственно контактирующему с ребенком (воспитатель, специалисты). Разглашение содержащихся сведений является нарушением Конституции РФ и Декларации прав ребенка и может повлечь за собой юридическую (уголовную, административную и др.) ответственность.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Требовать оказания специалистами Центра услуг, предусмотренных настоящим Договором, по распорядку, установленному настоящим Договором.

2.4.2. Требовать от специалистов Центра соблюдения Правил внутреннего распорядка Заказчика.

2.4.3. Обращаться к администрации Центра по вопросам, связанным с оказанием иных услуг на основании отдельного договора.

3. Условия выполнения работ по оказанию услуг

3.1. Центр проводит предусмотренные настоящим договором работы своими силами. Администрация Центра обязуется предварительно согласовать с администрацией Заказчика привлечение к участию в оказании услуг сторонних организаций или специалистов, если это будет необходимо для выполнения обязательств по настоящему договору.

3.2. При оказании услуг использование помещений, технических средств обучения и иного имущества, принадлежащего Заказчику на основе оперативного управления, осуществляется на безвозмездной основе.

4. Ответственность сторон по договору

4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не

докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.

4.2. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, регулируются согласно законодательству РФ.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

5.2. При недостижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями о порядке разрешения споров между сторонами (юридическими лицами) - участниками коммерческих, финансовых и иных отношений делового оборота.

6. Защита интересов сторон

По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающих интересы и деловую репутацию сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Изменение и/или дополнение договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

7.2. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и скреплены печатями сторон.

8. Расторжение договора

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон, или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

8.3. Договор может быть расторгнут сторонами или по решению суда, если в период его действия произошло существенное изменение обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора, когда эти обстоятельства изменились настолько, что, если бы такие изменения можно было предвидеть заранее, договор между сторонами вообще не был бы заключен или был бы заключен на условиях, значительно отличающихся от согласованных по настоящему договору.

8.4. Последствия расторжения настоящего договора определяются соглашением сторон его или судом по требованию любой из сторон договора.

9. Действие договора во времени

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2023 г.

9.2. При наличии достаточных к тому оснований по обоюдному решению сторон настоящий договор может быть пролонгирован (продлен сроком действия) на период, определяемый соглашением сторон.

9.3. Решение сторон о продлении срока действия настоящего договора может быть оформлено протоколом переговоров сторон, а при отсутствии необходимости внесения изменений и уточнений в текст договора - путем соответствующих отметок о пролонгации договора на экземплярах сторон с подписью и печатью каждой из сторон.

9.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10. Юридические адреса сторон

10.1. В случае изменения наименования, юридического адреса стороны договора обязаны в десятидневный срок уведомить об этом друг друга.


10.2. Реквизиты сторон:

Центр:

Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Борский Самарской области

Юридический адрес: 446660, Самарская область, Борский район, село Борское, улица Красноармейская, дом 57.

Директор

 / О.С. Герасименко /




Учреждение:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области

Юридический адрес: 446660, Самарская область, Борский район, село Борское, улица Ст. Разина, дом 128.

Директор


 / И.М. Жабина /



Заказчик:

структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования - детский сад «Солнышко» с. Борское
Юридический адрес: 446660, Самарская область, Борский район, село Борское, улица Молодёжная, дом 7.

Заведующий

 / О.И. Смагина /

Дополнение
к договору от 11 » января 2021 г. о безвозмездном оказании услуг

С. Борское

« 11 » января 2021 г.

В соответствии с договором безвозмездного оказания услуг от « 11 » января 2021 г. мы, нижеподписавшиеся, директор ГБУ ЦППМСП м.р. Борский Герасименко Ольга Сергеевна, с одной стороны, и директор ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Борское Жабина Любовь Михайловна, заведующий СП ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Борское – детский сад «Солнышко» с Борское Смагина Ольга Петровна с другой стороны, на основании запроса Заказчика определили основные направления деятельности специалистов Центра на 2021 год:

1. Организация и проведение методических объединений учителей-логопедов, педагогов-психологов согласно плану работы Центра.
2. Проведение комплексной психолого-медико-педагогической диагностики развития, воспитания и обучения детей с ОВЗ согласно плану работы ПМПК и по запросу администрации Заказчика и родителей (законных представителей).
3. Консультации педагогических работников по запросу администрации Заказчика.

Центр:


Государственное образовательное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Борский Самарской области

Учреждение:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области

Юридический адрес: 446660,
Самарская область, Борский район,
село Борское,
улица Красноармейская, дом 57.

Директор

 / О.С. Герасименко /

Юридический адрес: 446660,
Самарская область, Борский район,
село Борское,
улица Сте. Разина, дом 128.

Директор

 / Л.М. Жабина /

Заказчик:

структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 2 «Образовательный центр» имени Героя Российской Федерации Немцова Павла Николаевича с. Борское муниципального района Борский Самарской области, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования - Детский сад «Солнышко» с. Борское

Юридический адрес: 446660,
Самарская область, Борский район, село Борское, улица Молодёжная, дом 7.
Заведующий

 / О.П. Смагина /



Психолого-педагогическое представление о выполнении рекомендаций ЦПМПК и
ТПМПК (заполняется специалистами ОО)

(официальное название образовательной организации, ведомственная принадлежность)

Ф.И.О. ребенка (по коду) _____

Дата рождения _____

Группа/Класс _____

Домашний адрес _____

Прошёл обследование в Борской ПМПК «__» _____ 20__ года № _____

СОУ	Рекомендации ЦПМПК или ТПМПК	Степень выполнения	
п.1. Форма обучения (отметить галочкой или указать)	очная, в классе	инклюзивный	
		коррекционный	
	очная, в группе	общеразвивающей	
		компенсирующей	
		комбинированной	
	на дому		
другая (очно-заочная, заочная, дистанционная, семейная)			
п.2. Рекомендованная образовательная программа	АООП/АОП/СИПР для обучающихся с _____, вариант _____ (при наличии)	АООП/АОП/СИПР для обучающихся с _____, вариант _____ (при наличии), номер протокола, дата утверждения	
п.3. Психолого-педагогическое сопровождение: (отметить галочкой)	педагог-психолог	педагог-психолог	
	учитель-логопед	учитель-логопед	
	учитель-дефектолог	учитель-дефектолог	
	специалист по АФК/ЛФК	специалист по АФК/ЛФК	
	социальный педагог	социальный педагог	
	тьютор	тьютор	
	ассистент-помощник	ассистент-помощник	

		другое ¹	
п.4.Рекомендации ЦПМПК/ТПМПК по созданию специальных образовательных условий (отметить галочкой)	выполнены в полном объеме		
	частично выполнены		
	не выполнены.		
п.5. Дополнительно к рекомендациям ПМПК:	внеурочная деятельность		
	дополнительное образование		
п.6. Вывод о динамике* развития ребенка (степень усвоения программы) (отметить галочкой) – <i>заполняется только в мае.</i>	положительная (высокий, выше среднего, средний, низкий)		
	волнообразная		
	избирательная		
	отрицательная		
п.7. Заключение ² консилиума ОО			

Дата заполнения _____
 Подпись руководителя _____ М.П.